

Zarządzenie Nr 65/2011
Wójta Gminy Kruszyzna
z dnia 01 sierpnia 2011r.

w sprawie regulaminu przyznawania dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kruszyzna.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591r z późn. zm.) w związku z art.70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz §6 ust. 2 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. z 2002r. Nr 46 poz. 430) zarządzam:

§ 1

Ustala się regulamin przyznawania dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 6 Wójta Gminy Kruszyzna z dnia 2 kwietnia 2003r w sprawie ustalenia zasad dofinansowania czesnego dla kształcących się nauczycieli.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT
[Podpis]
mgr inż. Jadwiga Zawadzka

REGULAMIN

PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA NA DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W GMINIE KRUSZYNA

1. Dofinansowaniem mogą być objęci nauczyciele zatrudnieni w publicznych placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kruszyna.
2. Dyrektor szkoły, przedszkola w terminie do 30 listopada każdego roku składa zapotrzebowanie na środki finansowe z przeznaczeniem na doskonalenie zawodowe nauczycieli w formie wniosku, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Ze środków na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli dofinansowuje się indywidualne formy kształcenia i doskonalenia:
 - a) studia podyplomowe,
 - b) studia magisterskie i licencjackie jako druga specjalność,
 - c) kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu,
 - d) studia magisterskie uzupełniające.
4. Ze środków na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli finansuje się również:
 - a) szkolenie rad pedagogicznych
 - b) kursy doskonalące, szkolenia, seminaria dla nauczycieli,
 - c) koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły/placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - d) przygotowanie materiałów szkoleniowych.
5. O dofinansowanie indywidualnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego mogą się ubiegać nauczyciele którzy:
 - a) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,
 - b) są zatrudnieni w placówce na co najmniej ½ etatu,
 - c) muszą uzupełnić kwalifikacje niezbędne do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły, przedszkola.
6. Maksymalna kwota dofinansowania do czesnego wynosi do 50% poniesionych opłat.
7. Nauczyciele ubiegający się o dofinansowanie indywidualnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego składają wnioski do dyrektora szkoły dwa razy w roku, w terminach:
 - a) do 31 października danego roku na I semestr (kończący sesję letnią),
 - b) do 10 maja roku następnego na II semestr (kończący sesję zimową)Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do regulaminu
8. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) zaświadczenie z uczelni potwierdzające fakt studiowania na określonym kierunku studiów (rok, semestr oraz wysokość opłaty),
 - b) potwierdzenie uiszczenia opłaty (czesnego).
9. Dyrektorzy placówek oświatowych wnioski o dofinansowanie indywidualnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego składają do Urzędu Gminy w Kruszynie w terminach ustalonych jak w pkt.7 regulaminu.
10. W przypadku gdy nauczyciel studiuje lub kształci się na więcej niż jednym kierunku dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

11. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów.
12. Dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku przerwania studiów lub kursu z winy pracownika.
13. Dyrektor szkoły, przedszkola w terminie do 31 marca każdego roku składa do Urzędu Gminy sprawozdanie z wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku poprzednim.
Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
14. Wnioski nauczycieli o dofinansowanie rozpatrywane będą przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Kruszyna w składzie:
 - 1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,
 - 2) dyrektorzy szkół i przedszkoli,
 - 3) po jednym przedstawicielu związków zawodowych.
15. Wnioski komisji rozpatrywane są dwa razy w roku:
 - 1) do 30 maja,
 - 2) do 30 listopada.
16. Nie dofinansowuje się wnioskodawców, którzy złożyli niepełną dokumentację, nieaktualne zaświadczenie z uczelni, nie dotrzymali terminu złożenia dokumentacji, nie zostali ujęci w szkolnym planie doskonalenia zawodowego, nie otrzymali pozytywnej opinii dyrektora.
17. Ustala się następujące specjalności na które dofinansowanie jest przyznawane:
 - a) logopedia,
 - b) edukacja dla bezpieczeństwa,
 - c) oligofrenopedagogika,
 - d) doradztwo zawodowe,
 - e) uprawnienia trenerskie.

W O J T
mgr inż. Jadwiga Zawadzka

.....
(pieczęta placówki)

ROZNY PLAN DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI

W
(nazwa placówki)

NA ROK

I. Indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli: - dofinansowanie czesnego (studia podyplomowe, studia uzupełniające, kursy kwalifikacyjne)

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Forma doskonalenia zawodowego	Koszt doskonalenia (czesne)	Kwota przyznanego dofinansowania
1.				
2.				
3.				
4.				
...				
	RAZEM:			

II. Szkolenia rad pedagogicznych:

L.p.	Tematy szkoleń	Przewidywany koszt szkolenia
1.		
2.		
...		
	RAZEM:	

III. Kursy doskonalące, szkolenia, seminaria dla dyrektorów i nauczycieli:

L.p.	Tematy	Przewidywany koszt
1.		
2.		
...		
	RAZEM:	

IV. Zwrot kosztów delegacji:

L.p.	Tematy	Przewidywany koszt
1.		
2.		
...		
	RAZEM:	

V. Przygotowanie materiałów szkoleniowych:

L.p.	Tematy	Przewidywany koszt
1.		
2.		
...		
	RAZEM:	

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOPLAT DO DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA
ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI**

Proszę o przyznanie mi dopłaty do czesnego na semestr zimowy/letni roku akademickiego
..... lub kursu doskonalącego

.....
podpis nauczyciela

I Dane osobowe

1.	Imię i nazwisko nauczyciela	
2.	Dokładny adres zamieszkania telefon	
3.	Miejsce pracy- nazwa, dokładny adres	
4	Przedmioty nauczane- specjalizacja w pracy opiekuńczo- wychowawczej	
5	Dotychczasowe wykształcenie magisterskie, licencjackie, kolegium nauczycielskie,	
	Kierunek- specjalizacja	
6	Staż pracy na stanowisku nauczyciela	

II . Informacje o aktualnych formach kształcenia i doskonalenia zawodowego

1	Nazwa szkoły wyższej lub placówki doskonalenia	
	Wydział	
2	Kierunek studiów, nazwa kursu	
3	Forma studiów - studia podyplomowe - studia magisterskie pełne - studia uzupełniające mgr - studia licencjackie - kurs kwalifikacyjny	
4	Dokładny adres szkoły wyższej lub placówki doskonalenia zawodowego	
5	Czas trwania studiów, ilość semestrów	

6	Stan studiów (podać ukończony semestr)		
7	Wysokość opłaty poniesionej za ostatni semestr lub kurs		
8	Dotychczas przyznana dopłata do czesnego lub kursu	Tak (za które semestry)	Nie
9	W przypadku rezygnacji z pracy w oświacie zobowiązuję się do zwrotu pobranej kwoty na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe		
10	Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych w I i II części wniosku		
 miejscowość i data podpis nauczyciela	

III. Opinia Dyrektora Szkoły w sprawie przyznania dopłaty do różnych form doksztalcania i doskonalenia zawodowego (podać potrzeby szkoły w zakresie odbywanych przez nauczyciela studiów, kursu kwalifikacyjnego)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie jako dyrektor szkoły, stwierdzam zgodność informacji zawartych w I i II części wniosku z odpowiednimi dokumentami.

.....
(pieczęć szkoły, placówki) miejscowość i data pieczętka i podpis dyrektora

.....
(miejsowość i data).....
(pieczęć placówki)

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANYCH
ŚRODKÓW NA DOSKONALENIE ZAWODOWE
W ROKU**

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1.	Dofinansowanie opłat dla nauczycieli kształcących się na studiach podyplomowych, studiach uzupełniających, kursach kwalifikacyjnych
2.	Środki przeznaczone na szkolenie: - rad pedagogicznych, - kursy doskonalające, - zwrot kosztów delegacji - przygotowanie materiałów szkoleniowych
	Razem:

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis dyrektora placówki)
